**PR.033.5.2018**

**Zarządzenie Nr 0050.731.2018  
Burmistrza Grodkowa  
z dnia 23 lipca 2018 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań   
w zakresie tworzenia warunków sprzyjających** **rozwojowi sportu   
w drugim półroczu 2018 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.), art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U.   
z 2018 poz. 1263) oraz Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz.U. Woj. Opolskiego z 2015r. poz. 2100), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie  
tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w drugim półroczu 2018 roku.

**§ 2**

Warunki przystąpienia do otwartego konkursu ofert oraz treść ogłoszenia zawiera załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi d/s promocji Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

**§ 4**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 0050. 731 .2018 Burmistrza Grodkowa z dnia 23 lipca 2018r.

**Burmistrz Grodkowa ogłasza**

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w drugim półroczu 2018 roku.

I Rodzaj zadania.

„Organizacja współzawodnictwa i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie piłki ręcznej w drugim półroczu 2018 roku”

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Na realizację zadania będącego przedmiotem konkursu przeznacza się kwotę 133.000,00 zł.
2. Dotację mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie Gminy Grodków niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny   
   z zakresu sportu.
3. Dotacja ma służyć na realizację celu publicznego i może być przeznaczona na:

1)  pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach:   
a)  udział drużyny lub zawodnika we współzawodnictwie sportowym,  
b) wynajem obiektów sportowych,  
c) transport na zawody,  
d)  wyżywienie i noclegi,  
e)  opłaty za sędziowanie zawodów,  
f)  zabezpieczenie specjalistycznej opieki medycznej,

2)   realizację programów szkolenia sportowego

3)  zakup sprzętu sportowego i strojów sportowych o wartości jednostkowej nie większej niż 3.500 zł.  
  
4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.

5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenie kadry szkoleniowej.

4. Dotacja nie będzie udzielana na:  
1) podejmowanie działalności gospodarczej;  
2) na cele nie związane z działalnością klubu;  
3) projekty, których faktycznym celem jest zakup wyposażenia, działek, zakup lub remont budynków i lokali biurowych;  
4) na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów;  
5) organizacjom, które nie wywiązały się lub nie rozliczyły z zawartych z gminą umów;  
6) na dotowanie przedsięwzięć, które już są dofinansowane z budżetu Gminy lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych.

5. Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne mogą stanowić maksymalnie do 5% wysokości udzielonej dotacji.

6. Wydatki mogą być ponoszone w terminie określonym w umowie jako termin realizacji zadania.

7. Dotacja na realizację zadania zostanie przekazana na rachunek bankowy klubu w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz. U. Woj. Op. z 2015r. poz. 2100), po zaopiniowaniu oferty przez Komisję Konkursową, dokonaniu wyboru przez Burmistrza Grodkowa i podpisaniu umowy o wykonanie zadania publicznego.

2. Wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz uwzględniając:  
 - możliwość realizacji zadania przez klub sportowy;  
 - przedstawioną przez klub sportowy kalkulację;  
 - wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zadanie;  
 - stopień realności wykonania zadania przez klub sportowy

3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może w formie pisemnej odstąpić od podpisania umowy lub zaproponować aktualizację opisu działań, harmonogramu i kosztorysu zadania.

4. Aktualizację opisu działań, harmonogramu i kosztorysu zadania powinno złożyć się w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

5. Burmistrz Grodkowa może odmówić oferentowi w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się , iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, oferent lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

6. W przypadku, gdy nieprawidłowości, o których mowa w w/w ust. 5 wyjdą na jaw po podpisaniu umowy o wykonanie zadania publicznego, umowa zostanie rozwiązana z winy oferenta, nawet gdy podjął on już działania i poniósł wydatki związane z realizacją zadania.

7. Od decyzji Burmistrza Grodkowa w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

8. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

9. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Grodków.

IV. Termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Grodkowie – Biuro Obsługi Klienta lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Grodkowie, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków w terminie do dnia 13.07.2018r. do godz. 15.00. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień jego wpływu do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Grodkowie.

2. Oferta winna być złożona w zamkniętej i opieczętowanej kopercie.

3. Koperta winna być opisana następująco: „Oferta na realizację zadania publicznego z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w drugim półroczu 2018 roku”.

4. Oferta powinna być wypełniona czytelnym pismem bądź na komputerze.

5. Oferta musi być opieczętowana i podpisana przez osobę/osoby, która/które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.

6. Do każdej oferty należy dołączyć zaświadczenie z banku lub kserokopia wyciągu rachunku bankowego, informujące o aktualnym numerze konta bankowego podmiotu.

7. Każda strona kopii dokumentu powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania oferty.

8. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz.U. Woj. Opolskiego z 2015r. poz.2100).

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej z odpowiednim zastosowaniem przepisów Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz. U. Woj. Op.   
z 2015r. poz. 2100 ), art. 27 ust. 2 i  28  ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U.   
z 2018r. poz. 1263) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.2077 z późn. zm.) i kryteriów w niniejszym ogłoszeniu.

2. Ocena formalna polega na sprawdzeniu czy oferta została złożona w terminie, przez uprawniony podmiot, na odpowiednim formularzu, jest zgodna z ogłoszonym naborem i statutem oferenta, prawidłowo wypełniona, podpisana i zawiera komplet załączników.

3. Oferta spełniająca wymogi formalne zostanie poddana ocenie merytorycznej.

4. Jeśli w konkursie weźmie udział więcej oferentów i oferty zostaną zaakceptowane przez Burmistrza Grodkowa, kwota dotacji zostanie podzielona.

5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy na konkurs wpłynie tylko jedna oferta.

6. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanej kwoty dotacji, stosownie do posiadanych środków.

7. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może zaproponować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

8. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po zatwierdzeniu przez Burmistrza Grodkowa   
w formie ogłoszenia na stronie internetowej [www.grodkow.pl](http://www.grodkow.pl) i Biuletynie Informacji Publicznej.

9. Informacja o wynikach naboru obejmująca nazwę oferenta, nazwę zadania, wysokość wnioskowanej dotacji, wysokość przyznanych środków publicznych zostanie ogłoszona   
w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego   
w Grodkowie.

VI. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zadania powinna nastąpić do 14 grudnia 2018r. z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Wyłoniony oferent jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania, a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów etc. informację, że zadanie jest dotowane z budżetu Gminy Grodków.

3. Rozliczenie dotacji należy dokonać na druku stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały Nr X/86/15 Rady Miejskiej w Grodkowie z dnia 23 września 2015r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Grodków (Dz.U. Woj. Opolskiego z 2015r. poz.2100).

VII. Postanowienia końcowe

1. Pytania dotyczące konkursu proszę kierować na adres: promocja@grodkow.pl

2. Umowa dotacji zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Wszystkie formularze i wzory dokumentów dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz   
w Urzędzie Miejskim w Grodkowie (pok. 38).